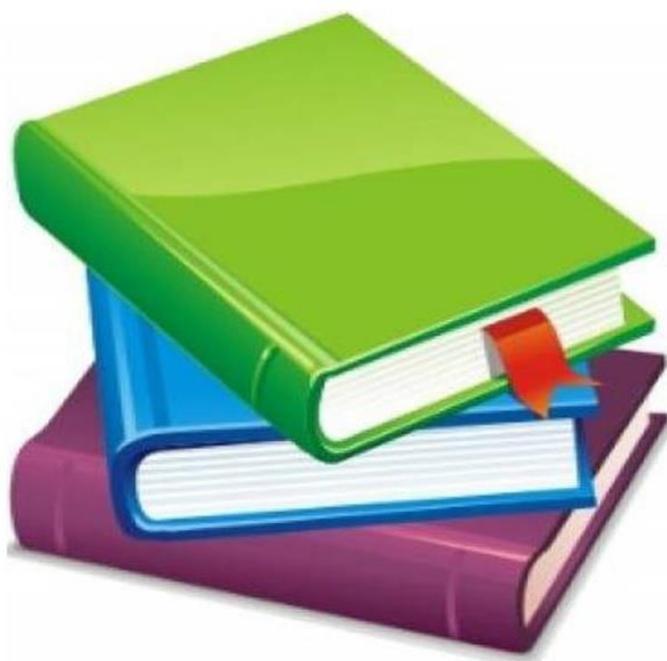




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ
КОНСУЛЬТАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ
(ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ, ЭКОНОМИЧЕСКИЕ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ)**



Москва 2014

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ПРОЕКТЫ ДОКУМЕНТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ НОРМАТИВНЫЕ ФОРМЫ	5
1.1 Проект приказа регионального органа управления образованием о создании консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности	5
1.2 Проект приказа регионального органа управления образованием о создании регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании	7
1.3 Проект приказа муниципального органа управления образованием о создании муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании	8
1.4 Проект приказа образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников о создании регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности	10
1.5 Проект приказа дошкольной образовательной организации о создании муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании	11
1.6 Проект Положения о региональном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности	13
1.7 Проект Положения о муниципальном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.....	16

2. ПРОЕКТЫ ДОКУМЕНТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ФУНКЦИОНАЛЬНУЮ СТРУКТУРУ (В Т.Ч. ПРИМЕРНЫЙ ШТАТ И ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ) КОНСУЛЬТАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ.....	21
3. ПРОЕКТЫ ДОКУМЕНТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ФОРМИРОВАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ КОНСУЛЬТАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА.....	23
4. ПРОЕКТЫ ДОКУМЕНТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ СТАНДАРТЫ, ПРОЦЕДУРЫ, ПОЛОЖЕНИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОНСУЛЬТАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА	24
4.1 Проект Порядка организации и обеспечения функционирования регионального консультативно-методического центра	24
4.2 Проект Порядка организации и обеспечения функционирования муниципального консультативно-методического центра.....	25
5. ПРОЕКТЫ ДОКУМЕНТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ СИСТЕМУ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ К ПЕРСОНАЛУ ЦЕНТРА	28
6. ПРОЕКТЫ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ СОСТАВЛЕНИЕ ТИПОВЫХ ИНСТРУКЦИЙ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ КОНСУЛЬТАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА.....	30
6.1 Сборник типовых инструкций и функциональных обязанностей для сотрудников регионального консультативно-методического центра	30
6.2 Сборник типовых инструкций и функциональных обязанностей для сотрудников муниципального консультативно-методического центра.....	32

Введение

Методические рекомендации по организации и функционированию консультативно-методических центров описывают организационные, экономические и функциональные особенности организации и функционирования консультативно-методических центров.

В состав методических рекомендаций включены проекты документов, определяющие:

- нормативные формы;
- организационно-функциональная структура (в т.ч. примерный штат и штатное расписание);
- порядок финансирования формирования и функционирования центра;
- стандарты, процедуры, положения, регламентирующие деятельность центра;
- квалификационных требований к персоналу центра;
- типовые инструкции и функциональные обязанности для сотрудников.

Данный набор проектов типовых документов полностью обеспечивает нормативную базу по созданию и функционированию консультативно-методических центров.

1. Проекты документов, определяющих нормативные формы

1.1 Проект приказа регионального органа управления образованием о создании консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

Приказ регионального органа управления образованием о создании консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

В соответствии с ч. 1 ст. 8, ч.3 ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Органу управления образованием в муниципальных районах (городских округах) (название субъекта Российской Федерации):

создать на базе образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников региональный консультативно-методический центр по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

в срок до «__» _____ 2014 года предоставить в региональный орган управления образованием нормативные документы по созданию на базе образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

создать на базе дошкольных образовательных организаций муниципальные консультативно-методические центры по взаимодействию дошкольных

образовательных организаций различных форм и родительской общественности (количество муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании определяется муниципальным органом управления образованием самостоятельно исходя из потребностей);

в срок до «__» _____ 2014 года предоставить в региональный орган управления образованием нормативные документы по созданию на базе дошкольных образовательных организаций муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

2. Начальнику управления общего образования (или иное название структурного подразделения регионального органа управления образованием, ответственного за дошкольное образование) ФИО разработать план действий по обеспечению создания и функционирования:

регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

3. Назначить ФИО, главного специалиста регионального органа управления образованием ответственным за координацию деятельности и взаимодействие дошкольных образовательных организаций, муниципального органа управления образованием, базовой площадки по созданию и функционированию регионального и муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

4. Создать на официальном сайте образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников в сети «Интернет» Интернет-страницы по сопровождению создания регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных

образовательных организаций различных форм и родительской общественности и размещать информацию о ходе его функционирования.

5. Создать на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций в сети «Интернет» Интернет-страницы по сопровождению создания муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности и размещать информацию о ходе его функционирования.

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте регионального органа управления образованием в сети «Интернет».

1.2 Проект приказа регионального органа управления образованием о создании регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании

Приказ регионального органа управления образованием о создании регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании

В соответствии с ч. 1 ст. 17, ч.3. ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, обеспечения права родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, развития вариативных форм дошкольного образования, а также на основании приказа регионального органа управления образованием от «__»_____ 2014 г. № ____ (название)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать региональный консультативно-методический центр по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, на базе образовательной организации

дополнительного профессионального образования педагогических работников «Название ОО», ФИО руководителя.

2. Утвердить Положение о региональном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности (приложение № 1).

3. Руководителю образовательной организации дополнительного профессионального образования «Название ДОО» (ФИО руководителя):

- утвердить приказом режим и план работы регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

- предоставить на согласование в срок до «__» _____ 2014 года в региональный орган управления образованием план работы регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на 2014-2015 учебный год.

4. Методисту УМК (ФИО) довести до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием (наименование административно-территориальных единиц), информацию о работе регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника регионального органа управления образованием ФИО.

1.3 Проект приказа муниципального органа управлением образованием о создании муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании

Приказ муниципального органа управлением образованием о создании муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании

В соответствии с ч. 1 ст. 17, ч.3. ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, обеспечения права родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, развития вариативных форм дошкольного образования, а также на основании приказа регионального органа управления образованием от «__» _____ 2014 г. № ____ (название)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать муниципальные консультативно-методические центры по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, в муниципальных дошкольных образовательных организациях (наименование административно-территориальной единицы) на базе:

- Дошкольной образовательной организации «Название ДОО», ФИО руководителя;
- Дошкольной образовательной организации «Название ДОО», ФИО руководителя.

2. Утвердить Положение о Консультационном центре (приложение № 1).

3. Руководителям ДОО «Название ДОО» (ФИО руководителя), ДОО «Название ДОО» (ФИО руководителя):

- утвердить приказом режим и план работы муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

- предоставить на согласование в срок до «__» _____ 2014 года в муниципальный орган управления образованием план работы муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на 2014-2015 учебный год.

4. Методисту УМК (ФИО) довести до сведения руководителей ДОО (наименование административно-территориальной единицы), реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, информацию о работе

муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

5. Руководителям ДОО (название ДОО), реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, разместить информацию о работе муниципальных консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в организации в доступном для родителей (законных представителей) месте и в СМИ.

6. Заместителю начальника УМК (ФИО) ежемесячно:

- размещать материал на сайте муниципального органа управления образованием;
- пополнять материалами медиатеку УМК.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника муниципального органа управления образованием ФИО.

1.4 Проект приказа образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников о создании регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

Приказ образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников о создании регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

В соответствии с ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных

форм дошкольного образования и на основании приказа Муниципального органа управления образованием (название) от «__»_____ 2014 г. № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников «Наименование».

2. Утвердить Положение регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности (приложение № 1).

3. Утвердить режим и план работы регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на 2014-2015 учебный год (приложение № 2).

4. Возложить ответственность за организацию работы регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, на ФИО.

5. Разместить информацию о работе регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в образовательной организации дополнительного профессионального образования педагогических работников «Наименование» на сайте ОО.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ФИО.

1.5 Проект приказа дошкольной образовательной организации о создании муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании

Приказ дошкольной образовательной организации о создании муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию

дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в муниципальном образовании

В соответствии с ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, развития вариативных форм дошкольного образования и на основании приказа Муниципального органа управления образованием (название) от «__»_____ 2014 г. № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть муниципальный консультативно-методический центр по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в дошкольной образовательной организации «Наименование».

2. Утвердить Положение муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности (приложение № 1).

3. Утвердить режим и план работы муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на 2014-2015 учебный год (приложение № 2).

4. Возложить ответственность за организацию работы муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, на ФИО.

5. Разместить информацию о работе муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в образовательной организации «Наименование» на сайте ДОО.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ФИО.

1.6 Проект Положения о региональном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

Положение о региональном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

I Общее положение

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, в том числе на базе дошкольных образовательных организаций, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

2. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций или общеобразовательных организаций (далее – организация).

II Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

5. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций.

6. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

7. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами органа управления образованием региона России.

8. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-

педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

9. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

10. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, и фиксируется в журнале учёта.

11. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях организации (кабинетах руководителя, методиста, преподавателей, экспертов-аналитиков регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

12. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности руководителя, методиста, преподавателей, экспертов-аналитиков регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава организации.

13. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются организацией.

III Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

14. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения

осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля. Внутренний контроль проводится руководителем центра в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами региона Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

15. Ответственность за работу регионального консультативно-методического центра, несёт руководитель организации.

1.7 Проект Положения о муниципальном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

Положение о муниципальном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

I Общее положение

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в муниципальном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и

родительской общественности, в том числе на базе дошкольных образовательных организаций, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

2. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций или общеобразовательных организаций (далее – организация).

II Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

5. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций.

6. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

7. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами органа управления образованием региона России.

8. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

9. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

10. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, и фиксируется в журнале учёта.

11. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях организации (кабинетах руководителя, методиста, преподавателей, экспертов-аналитиков регионального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

12. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников муниципального консультативно-методического центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава организации.

13. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются организацией.

III Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

14. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем центра в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и региональными органами региона Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы региона, осуществляющие управление в сфере образования, в

части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

15. Ответственность за работу муниципального консультативно-методического центра несёт руководитель организации.

2. Проекты документов, определяющих организационно-функциональную структуру (в т.ч. примерный штат и штатное расписание) консультативно-методических центров

Примерный кадровый состав регионального консультативно-методического центра:

Руководитель регионального консультативно-методического центра;

Методист регионального консультативно-методического центра;

Преподаватель регионального консультативно-методического центра;

Эксперт-аналитик регионального консультативно-методического центра.

Вопрос о необходимом количестве штатных единиц, а также включении в кадровый состав иных работников (например, системного администратора), либо ином названии должностей решается на региональном уровне с учетом планируемой нагрузки, объемом поручаемых работ и возлагаемыми функциональными обязанностями.

Примерный кадровый состав муниципального консультативно-методического центра:

Руководитель муниципального консультативно-методического центра;

Специалист муниципального консультативно-методического центра;

Методист муниципального консультативно-методического центра;

Логопед муниципального консультативно-методического центра;

Психолог-педагог муниципального консультативно-методического центра;

Воспитатель муниципального консультативно-методического центра;

Медицинская сестра (педиатр) муниципального консультативно-методического центра.

Вопрос о необходимом количестве штатных единиц, а также включении в кадровый состав иных работников (например, системного администратора), либо ином названии должностей решается на муниципальном уровне с учетом планируемой нагрузки, объемом поручаемых работ и возлагаемыми функциональными обязанностями.

Психолог-педагог, логопед, медицинская сестра (педиатр), воспитатель могут быть как штатными работниками муниципального консультативно-методического

центра, так и работниками дошкольной образовательной организации, являющейся базовой площадкой консультативно-методического центра.

Органы местного самоуправления по согласованию с муниципальными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, решают вопрос о необходимом количестве штатных единиц, названии должностей, объеме поручаемых работ и возлагаемых функциональных обязанностей.

3. Проекты документов, регулирующих порядок финансирования формирования и функционирования консультативно-методического центра

Экономические условия создания и функционирования регионального консультативно-методического центра предполагают осуществление финансирования участия образовательной организации, создающей на своей базе региональный консультативно-методический центр, в виде выделения субсидии из регионального бюджета.

Возможное назначение субсидии из регионального бюджета по направлениям:

1) Оплата труда работников регионального консультативно-методического центра;

2) Материально-техническое обеспечение деятельности регионального консультативно-методического центра;

3) Обеспечение реализации основных видов деятельности регионального консультативно-методического центра (проведение мониторинговых исследований, размещение информации в СМИ, организация мероприятий (по повышению квалификации, консультаций, конкурсов), поддержка работы Интернет-ресурса.

Экономические условия создания и функционирования муниципального консультативно-методического центра предполагают осуществление финансирования участия образовательной организации, создающей на своей базе муниципальный консультативно-методический в виде выделения субсидии из муниципального бюджета.

Возможное назначение субсидии:

Оплата труда работников муниципальных консультативно-методических центров на базе ДОО;

Материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных консультативно-методических центров;

Обеспечение реализации основных видов деятельности муниципальных консультативно-методических центров (проведение мониторинговых исследований, размещение информации в СМИ, организация мероприятий (по повышению квалификации, консультаций, конкурсов), поддержка работы интернет-ресурса и др.)

4. Проекты документов, определяющих стандарты, процедуры, положения, регламентирующие деятельность консультативно-методического центра

4.1 Проект Порядка организации и обеспечения функционирования регионального консультативно-методического центра

Порядок организации и обеспечения функционирования регионального консультативно-методического центра

Целью деятельности консультативно-методического центра является создание условий для удовлетворения информационно-методических потребностей педагогов и родителей региона по сопровождению образовательного и воспитательного процесса, оказание всесторонней помощи родителям детей, не посещающих детский сад и обеспечение равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

Региональные консультативно-методические центры функционируют на базе государственных образовательных организаций (организаций дополнительного профессионального образования, высшего образования, научно-исследовательских организаций). Предпочтительно, чтобы данные организации являлись стажировочными площадками федерального или регионального уровней в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, либо региональных программ модернизации дошкольного образования.

Порядок организации и обеспечения функционирования пилотного консультативно-методического центра включает в себя реализацию финансово-экономических, организационных и нормативно-правовых условий.

Нормативно-правовые условия создания и функционирования регионального консультативно-методического центра предполагают закрепление нормативными актами их создание и возлагаемые на них функции, формы отчетности и сроки ее предоставления, механизм финансирования, распределение зон ответственности за результаты их деятельности.

Нормативно-правовой основой деятельности регионального консультативно-методического центра являются:

Конвенция ООН о правах ребенка;

Конституция РФ;

Семейный кодекс РФ;

Закон РФ «Об образовании» от 21.12.2012 г;

Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

Типовое положение «О дошкольном образовательном учреждении»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОО).

Основной документацией, регулирующей деятельность регионального консультативно-методического центра являются:

Положение о консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

Порядок организации и обеспечения функционирования консультативно-методического центра;

Штатное расписание консультативно-методического центра;

Приказ о создании регионального консультативно-методического центра на базе конкретной образовательной организации.

4.2 Проект Порядка организации и обеспечения функционирования муниципального консультативно-методического центра

Порядок организации и обеспечения функционирования регионального консультативно-методического центра

Целью деятельности консультативно-методического центра является создание условий для удовлетворения информационно-методических потребностей педагогов и родителей региона по сопровождению образовательного и воспитательного процесса, оказание всесторонней помощи родителям детей, не посещающих детский сад и обеспечение равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

Муниципальные консультативно-методические центры обеспечивают организационно-правовую помощь и осуществляют методическую поддержку

консультационных центров ДОО различных форм, принимают участие в решении спорных вопросов.

Целью создания и функционирования муниципальных консультативно-методических центров является организация взаимодействия методистов и работников консультационных центров ДОО различных форм, методическая поддержка по вопросам взаимодействия дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, родителей (законных представителей), осуществляющих воспитание детей в семейной форме.

Муниципальные консультативно-методические центры создаются на базе бюджетных или некоммерческих автономных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. Предпочтительнее, чтобы данные организации являлись стажировочными площадками федерального или регионального уровней в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, либо региональных программ модернизации дошкольного образования, поскольку работники таких организаций имеют достаточный уровень мотивации к совершенствованию механизмов дошкольного образования, опыт работы по реализации проектной деятельности, знакомы с организационными условиями участия в реализации проектов и формами отчетной документации.

Порядок организации и обеспечения функционирования муниципального консультативно-методического центра включает в себя реализацию финансово-экономических, организационных и нормативно-правовых условий.

Нормативно-правовые условия создания и функционирования муниципального консультативно-методического центра предполагают закрепление нормативными актами их создание и возлагаемые на них функции, формы отчетности и сроки ее предоставления, механизм финансирования, распределение зон ответственности за результаты их деятельности.

Нормативно-правовой основой деятельности муниципального консультативно-методического центра являются:

Конвенция ООН о правах ребенка;

Конституция РФ;

Семейный кодекс РФ;

Закон РФ «Об образовании в РФ» от 21.12.2012 г;

Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

Типовое положение «О дошкольном образовательном учреждении»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ДОО).

Основной документацией, регулирующей деятельность муниципального консультативно-методического центра являются:

Положение о муниципальном консультативно-методическом центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

Порядок организации и обеспечения функционирования муниципального консультативно-методического центра;

Штатное расписание муниципального консультативно-методического центра;

Приказ о создании муниципального консультативно-методического центра на базе конкретной образовательной организации.

5. Проекты документов, определяющих систему квалификационных требований к персоналу центра

С целью организации работы региональных консультативно-методических центров необходимо разработать следующие методические материалы:

Примерное положение о региональном консультативно-методическом центре;

Должностные обязанности руководителя регионального консультативно-методического центра;

Должностные обязанности методиста регионального консультативно-методического центра;

Должностные обязанности преподавателя регионального консультативно-методического центра;

Должностные обязанности эксперта-аналитика регионального консультативно-методического центра.

С целью организации работы муниципальных консультативно-методических центров необходимо разработать следующие методические материалы:

Примерное положение о муниципальном консультативно-методическом центре;

Должностные обязанности руководителя муниципального консультативно-методического центра;

Должностные обязанности методиста муниципального консультативно-методического центра;

Должностные обязанности специалиста муниципального консультативно-методического центра;

Функциональные обязанности психолога-педагога муниципального консультативно-методического центра по направлению деятельности «Оказание психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляющим образование детей в семейной форме».

Функциональные обязанности логопеда муниципального консультативно-методического центра по направлению деятельности «Оказание диагностической и

консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляющим образование детей в семейной форме».

Функциональные обязанности воспитателя муниципального консультативно-методического центра по направлению деятельности «Оказание педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляющим образование детей в семейной форме».

Функциональные обязанности медицинской сестры (педиатра) муниципального консультативно-методического центра по направлению деятельности «Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), осуществляющим образование детей в семейной форме».

6. Проекты документов, регламентирующих составление типовых инструкций и функциональные обязанности для сотрудников консультативно-методического центра

6.1 Сборник типовых инструкций и функциональных обязанностей для сотрудников регионального консультативно-методического центра

Типовые инструкции и функциональные обязанности руководителя регионального консультативно-методического центра

Руководитель регионального консультативно-методического центра обязан:

- 1) Осуществлять общее руководство деятельностью работников центра.
- 2) Осуществлять внешнее взаимодействие с ведомствами регионального и муниципального уровня исполнительной власти в сфере образования, включая предоставление справочной и отчетной документации по направлениям деятельности регионального консультативно-методического центра.
- 3) Осуществлять подготовку отчетной документации по результатам выполнения своих функциональных обязанностей.
- 4) Проводить совещания с работниками ДОО различных форм собственности.
- 5) Осуществлять подготовку материалов к совещаниям.

Типовые инструкции и функциональные обязанности методиста регионального консультативно-методического центра

Методист регионального консультативно-методического центра обязан:

- 1) Осуществлять внутреннее взаимодействие с руководителем и другими работниками регионального консультативно-методического центра.
- 2) Осуществлять внешнее взаимодействие с работниками муниципальных консультативно-методических центров, работниками дошкольных образовательных организаций различных форм и представителями родительской общественности.
- 3) Осуществлять подготовку материалов для разработки методического обеспечения деятельности консультационных центров.
- 4) Осуществлять обратную связь по проведенным мероприятиям.

*Типовые инструкции и функциональные обязанности преподавателя
регионального консультативно-методического центра*

Преподаватель регионального консультативно-методического центра обязан:

- 1) Осуществлять внутреннее взаимодействие с руководителем и другими работниками регионального консультативно-методического центра.
- 2) Осуществлять внешнее взаимодействие с работниками муниципальных консультативно-методических центров, работниками дошкольных образовательных организаций различных форм и представителями родительской общественности.
- 3) Осуществлять подготовку материалов для разработки методического обеспечения деятельности консультационных центров.
- 4) Осуществлять подготовку списка группы на повышение квалификации.
- 5) Осуществлять обратную связь по проведенным мероприятиям.

*Типовые инструкции и функциональные обязанности эксперта-аналитика
регионального консультативно-методического центра*

Эксперт-аналитик регионального консультативно-методического центра обязан:

- 1) Осуществлять внутреннее взаимодействие с руководителем и другими работниками регионального консультативно-методического центра.
- 2) Осуществлять внешнее взаимодействие с работниками муниципальных консультативно-методических центров, работниками дошкольных образовательных организаций различных форм и представителями родительской общественности.
- 3) Разрабатывать инструментарий для проведения мониторинговых исследований.
- 4) Готовить и размещать на сайте регионального консультативно-методического центра методические и информационные материалы.
- 5) Осуществлять обратную связь по проведенным мероприятиям.

6.2 Сборник типовых инструкций и функциональных обязанностей для сотрудников муниципального консультативно-методического центра

Типовые инструкции и функциональные обязанности руководителя муниципального консультативно-методического центра

Руководитель муниципального консультативно-методического центра осуществляет:

- 1) общее руководство деятельностью работников центра;
- 2) внешнее взаимодействие с региональным консультативно-методическим центром;
- 3) внешнее взаимодействие с ведомствами муниципального уровня исполнительной власти в сфере образования (предоставление справочной и отчетной документации по направлениям деятельности консультационно-методического центра), дошкольными образовательными организациями различных форм по направлениям деятельности муниципального консультативно-методического центра.

Типовые инструкции и функциональные обязанности специалиста муниципального консультативно-методического центра

Специалист муниципального консультативно-методического центра осуществляет:

- 1) внутреннее взаимодействие с другими работниками консультационного центра;
- 2) внешнее взаимодействие с дошкольными образовательными организациями различных форм, представителями родительской общественности.

Типовые инструкции и функциональные обязанности методиста, педагога-психолога, логопеда, медицинской сестры (педиатра), воспитателя муниципального консультативно-методического центра муниципального консультативно-методического центра

Методист, педагог-психолог, логопед, медицинская сестра (педиатр), воспитатель муниципального консультативно-методического центра осуществляют внутреннее взаимодействие между собой, а также внешнее взаимодействие с дошкольными образовательными организациями различных форм, региональным консультативно-методическим центром, консультационными пунктами, родителями (законными представителями), осуществляющими образование детей дошкольного возраста в семейной форме.